

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента управления
программами и конкурсных процедур
Министерства образования и науки
Российской Федерации

_____/ М.С. Попов /

«29» июля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Международного
департамента государственной
службы, кадров и управления
делами Министерства образования и
науки Российской Федерации

_____/ Н.Р. Тойвонен /

«29» июля 2015 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Организация и проведение Международного форума ректоров университетов России и Кубы в рамках участия в Международной Гаванской ярмарке FINAV», проводимому в рамках мероприятия 2.3 Федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы»

Номер аукциона в электронной форме 2015-16-589-0012

2015 г.

РАЗДЕЛ I. СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Настоящая документация об Аукционе в электронной форме (далее по тексту также – документация об Аукционе) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту также – Федеральный закон).

№ пункта	Содержание	Информация
1.	Сведения о Государственном заказчике, контрактной службе	Государственный заказчик: Министерство образования и науки Российской Федерации. Место нахождения: Россия, 125993, г. Москва, ул. Тверская, д.11 Почтовый адрес: Россия, 125993, г. Москва, ГСП-3, ул. Тверская, д.11 Адрес электронной почты (E-mail): konkurs@fcntp.ru, baranova@mon.gov.ru, voroninvi@mon.gov.ru Контактный телефон: 8-499-702-85-40, 8-495-629-73-32, 8-495-530-68-68 Ответственное должностное лицо от Государственного заказчика: Баранова В.П., Воронин В.И.
2.	Наименование оператора электронной площадки	Наименование: Сбербанк-АСТ
	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.sberbank-ast.ru
3.	Вид и предмет Аукциона в электронной форме	Аукцион на право заключения Государственного контракта на выполнение работ (оказание услуг) по проекту: «Организация и проведение Международного форума ректоров университетов России и Кубы в рамках участия в Международной Гаванской ярмарке FИHAV» Шифр: 2015-16-589-0012
4.	Наименование и описание объекта закупки, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	Указано в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (приложение № 1 к Государственному контракту на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд (раздел II проект Государственного контракта)) настоящей документации об Аукционе в электронной форме.
5.	Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ (оказания услуг)	Работы выполняются (услуги оказываются) в Российской Федерации, Республике Куба (г. Гавана). Работы выполняются (услуги оказываются) в один этап.

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>Дата сдачи отчетной документации по этапу – 18 ноября 2015 г.</p> <p>Работы (услуги) считаются выполненными (оказанными) с момента подписания Сторонами Государственного контракта Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) по этапу: 02 декабря 2015 г.</p>
6.	Начальная (максимальная) цена Государственного контракта	<p>Начальная (максимальная) цена Государственного контракта: 5 000 000 (Пять миллионов) рублей 00 копеек.</p> <p>В цену работ (услуг), выполняемых (оказываемых) по Государственному контракту включаются расходы по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов.</p>
7.	Форма, сроки и порядок оплаты	<p>Форма оплаты – безналичный расчет.</p> <p>Государственный заказчик в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения настоящего Государственного контракта производит авансовый платеж текущего года при условии поступления соответствующих средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика, в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости выполняемых работ (услуг).</p> <p>Расчеты с Исполнителем осуществляются с учетом произведенного авансового платежа и в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг), предусмотренной Государственным контрактом, в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта), по установленным Государственным заказчиком формам.</p>
8.	Обоснование начальной (максимальной) цены Государственного контракта	Содержится в разделе III ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА
9.	Источник финансирования	Выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту финансируется за счет средств федерального бюджета.
10.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены Государственного контракта и расчетов с исполнителями (подрядчиками)	Рубль Российский Федерации
11.	Порядок	При оплате заключенного Государственного контракта

№ пункта	Содержание	Информация
	<p>применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате Государственного контракта</p>	<p>применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный ЦБ РФ на день платежа.</p>
12.	<p>Требования к Участникам закупки</p>	<p>В настоящем электронном Аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.</p> <p>Требования к Участникам закупки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работы (оказание услуги), являющихся объектом закупки: не установлено; 2) непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Заявки на участие в закупке; 4) отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Заявки на участие в определении исполнителя (подрядчика) не принято;</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об Участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Участника закупки;</p> <p>б) отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), сформированном до 1 января 2014 г. в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>7) отсутствие у Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы (оказанием услуги), являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>8) обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением Государственного контракта Государственный заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения Государственных контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма: не установлено;</p> <p>9) отсутствие между Участником закупки и Государственным заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Государственного заказчика, член комиссии по осуществлению закупок (далее по тексту также – Единой комиссии),</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>руководитель контрактной службы Государственного заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>
13.	Дополнительные требования к Участникам закупки	Не устанавливаются.
14.	Требование о привлечении к исполнению Государственного контракта, соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»
15.	Порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений	<p>Любой Участник электронного Аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого Аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком Аукционе.</p> <p>При этом Участник такого Аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной</p>

№ пункта	Содержание	Информация
	положений документации об Аукционе	<p>документации в отношении одного такого Аукциона.</p> <p>В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса Государственный заказчик размещает <i>на сайте</i> - www.zakupki.gov.ru. разъяснения положений документации об электронном Аукционе с указанием предмета запроса, но без указания Участника такого Аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Государственному заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком Аукционе.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений положений документации об Аукционе «3» августа 2015 года; дата окончания предоставления разъяснений положений документации об Аукционе «17» августа 2015 года.</p>
16.	Дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в электронном Аукционе	Участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе подать Заявку на участие в электронном Аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до 11 часов 00 минут «19» августа 2015 года.
17.	Дата окончания срока рассмотрения первых частей Заявок на участие в электронном Аукционе	«20» августа 2015 года
18.	Дата проведения электронного Аукциона	«24» августа 2015 года
19.	Требования к содержанию Заявки на участие в электронном Аукционе	<p>Заявка на участие в электронном Аукционе состоит из двух частей.</p> <p>Первая часть Заявки на участие в электронном Аукционе должна содержать следующие сведения: согласие Участника Аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных настоящей документацией, в соответствии с примерной Formой 2 «Согласие Участника закупки на выполнение работ (оказание услуг) на условиях, предусмотренных документацией об Аукционе в электронной форме» раздела V «ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ».</p> <p>Вторая часть Заявки на участие в электронном Аукционе должна содержать следующие документы и информацию:</p> <p>1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика Участника такого Аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика Участника такого Аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Участника такого Аукциона;</p> <p>2) документы, подтверждающие соответствие Участника Аукциона следующим требованиям или копии этих документов:</p> <p>а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ (оказание услуг), являющихся объектом закупки (не установлено);</p> <p>б) декларация о соответствии Участника Аукциона следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; – неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в закупке; – отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Заявки на участие в определении исполнителя (подрядчика) не принято;

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>– отсутствие у Участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера Участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с выполнением работы (оказанием услуги), являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>– обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением Государственного контракта Государственный заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения Государственных контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма (не требуется);</p> <p>– отсутствие между Участником закупки и Государственным заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Государственного заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Государственного заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;</p> <p>3) копии документов, подтверждающих соответствие работы (услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к работе (услуге) (не установлено);</p> <p>4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для Участника такого Аукциона заключаемый Государственный контракт или предоставление обеспечения Заявки на участие в Аукционе, обеспечения исполнения Государственного контракта является крупной сделкой;</p> <p>5) документы, подтверждающие право Участника Аукциона на получение преимущества в соответствии со ст. 28 и 29 Федерального закона или копии этих документов (не установлено);</p> <p>6) документы, подтверждающие соответствие Участника такого Аукциона и (или) предлагаемых им работ или услуг условиям, запретам и ограничениям, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены Государственным заказчиком в документации об Аукционе в соответствии со статьей 14 Федеральным законом, или заверенные копии этих документов (не установлено)</p> <p>Документы и информация, направляемые в форме электронных документов Участником электронного Аукциона, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Участника такого Аукциона.</p> <p>Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Участника закупки, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений.</p>
20.	<p>Инструкция по заполнению Заявки на участие в электронном Аукционе</p>	<p>Заявки на участие в электронном Аукционе подаются только Участниками закупки, получившими аккредитацию на электронной площадке.</p> <p>Участник закупки вправе подать только одну Заявку на участие в электронном Аукционе.</p> <p>Заявка на участие в электронном Аукционе направляется Участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктом 19 настоящей документацией об Аукционе части Заявки. Обе части Заявок на участие в электронном Аукционе подаются одновременно.</p> <p>Заявка на участие в электронном Аукционе, подготовленная Участником закупки, должна быть составлена на русском языке. Входящие в Заявку на участие в электронном Аукционе документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык.</p> <p>Все документы, входящие в состав Заявки на участие в электронном Аукционе, должны иметь четко читаемый текст. Сведения, содержащиеся в Заявке на участие в электронном</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>Аукционе, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия комиссией по осуществлению закупок решения о признании Заявки Участника не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией об Аукционе.</p>
21.	<p>Размер обеспечения Заявок на участие в электронном Аукционе</p>	<p>Устанавливается в размере 5 % от начальной (максимальной) цены Государственного контракта, что составляет 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей 00 коп.</p>
22.	<p>Срок размещения победителем электронного Аукциона в единой информационной системе проекта Государственного контракта, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого Аукциона</p>	<p>В течение пяти дней с даты размещения Государственным заказчиком в единой информационной системе проекта Государственного контракта.</p>
23.	<p>Условия признания победителя электронного Аукциона или иного Участника такого Аукциона уклонившимися от заключения Государственного контракта</p>	<p>Победитель электронного Аукциона признается уклонившимся от заключения Государственного контракта в случае, если в течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе проекта Государственного контракта, он не направил Государственному заказчику проект Государственного контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя Аукциона, а также обеспечение исполнения Государственного контракта или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного Аукциона или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона о контрактной системе (в случае снижения при проведении электронного Аукциона цены Государственного контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены Государственного контракта).</p>
24.	<p>Размер обеспечения исполнения Государственного контракта, срок и порядок предоставления обеспечения</p>	<p>Устанавливается в размере 30 % от начальной (максимальной) цены, что составляет 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 коп.</p> <p>Обеспечение исполнения контракта не предоставляется в случае, если участником закупки является бюджетное учреждение или автономное учреждение и ими предложена цена Государственного контракта, сниженная не более чем на 25</p>

№ пункта	Содержание	Информация
	<p>исполнения Государственного контракта, требования к обеспечению исполнения Государственного контракта</p>	<p>процентов начальной (максимальной) цены Государственного контракта¹.</p> <p>Способ обеспечения исполнения Государственного контракта определяется Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, самостоятельно.</p> <p><u>а) Обеспечение путем внесения денежных средств</u></p> <p>Требования к обеспечению исполнения Государственного контракта, предоставляемому в виде денежных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> – денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Государственного контракта, должны быть перечислены по реквизитам, установленном в пункте 25 настоящей документацией об Аукционе; – факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Государственного контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (платежное поручение, распечатанное из системы банк-клиент, должно быть заверено банком); – денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Государственного контракта, должны быть зачислены по реквизитам счета Государственного заказчика, указанным в пункте 25 настоящей документацией об Аукционе, до заключения Государственного контракта. В противном случае обеспечение исполнения Государственного контракта в виде денежных средств считается не предоставленным; – денежные средства возвращаются исполнителю (подрядчику) с которым заключен Государственный контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Государственному контракту в течение срока, установленного в Проекте Государственного контракта (раздел II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА») со дня получения Государственным заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя (подрядчика); денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным исполнителем (подрядчиком) в письменном требовании. <p><u>б) Обеспечение банковской гарантией</u></p> <p>Государственный заказчик в качестве обеспечения исполнения контрактов принимает банковские гарантии, выданные банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.</p> <p>Срок действия представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде безотзывной банковской гарантии должен превышать срок действия Государственного контракта не менее чем на один месяц.</p>

¹ Данное условие распространяется только для применения в 2015 году.

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>Банковская гарантия, предоставляемая Участником закупки в качестве обеспечения Государственного контракта должна быть включена в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Государственному заказчику в установленных частью 13 статьи 44 Федерального закона случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Государственному заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона; 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3) обязанность гаранта уплатить Государственному заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки; 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Государственному заказчику; 5) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи 96 Федерального закона; 6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из Государственного контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Государственного контракта; 7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Государственным заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии. 8) право Государственного заказчика на беспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии. <p>Государственный контракт заключается только после предоставления Участником Аукциона, с которым заключается Государственный контракт обеспечения исполнения Государственного контракта.</p> <p>Обеспечение исполнения Государственного контракта должно быть предоставлено одновременно с подписанным</p>

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>экземпляр Государственного контракта.</p> <p>В случае, если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения настоящей документации об обеспечении исполнения Государственного контракта к такому Участнику закупки не применяются.</p> <p>В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Государственному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение исполнителем (подрядчиком), своих обязательств по Государственному контракту, соответствующий исполнитель (подрядчик) обязуется в течение 10 рабочих дней предоставить Государственному заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Государственному контракту уменьшенное на размер выполненных обязательств по Государственному контракту.</p> <p>В ходе исполнения Государственного контракта Исполнитель (подрядчик) вправе предоставить Государственному заказчику обеспечение исполнения Государственного контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Государственного контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Государственного контракта.</p>
25.	<p>Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения Государственного контракта (в случае, если Участник закупки выбрал обеспечение исполнения Государственного контракта в виде перечисления денежных средств)</p>	<p>Банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения Государственного контракта, в случае, если Участником Аукциона выбрана такая форма обеспечения исполнения Государственного контракта как залог денежных средств:</p> <p>Получатель: Министерство образования и науки Российской Федерации Банковские реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Аукционе: Расчетный счет № 40302810900001001901 МОУ ФК (Министерство образования и науки Российской Федерации, лицевой счет 05951000740) в ОПЕРУ-1 Банка России, г. Москва. ОГРН 1047796287440 БИК 044501002 ИНН 7710539135 КПП 771001001 ОКПО 00083380 ОКОГУ – 13240 ОКАТО – 45286585000 ОКТМО 45382000 ОКОПФ 72</p> <p>В платежном поручении в графе «Назначение платежа» указывается номер и предмет электронного Аукциона.</p>

№ пункта	Содержание	Информация
26.	Снижение цены Государственного контракта без изменения предусмотренных Государственным контрактом объема работы (услуги), качества выполняемой работы (оказываемой услуги) и иных условий Государственного контракта	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»
27.	Изменение объема работ, услуг не более чем на 10 процентов	Установлено Проектом Государственного контракта в разделе II «ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА»
28.	Возможность одностороннего отказа от исполнения Государственного контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе	Односторонний отказ от исполнения Государственного контракта допускается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
29.	Сведения о предоставлении преимуществ Участникам закупки в соответствии со статьями 28-30 Закона о контрактной системе	Не предоставляются.
30.	Антидемпинговые меры	а) Если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, предложена цена Государственного контракта, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Государственного контракта, Государственный контракт заключается только после предоставления таким Участником обеспечения исполнения Государственного контракта в размере, превышающем в полтора

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>раза размер обеспечения исполнения Государственного контракта, указанный в документации об Аукционе, но не менее чем в размере аванса (если Государственным контрактом предусмотрена выплата аванса)².</p> <p>б) Если Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, предложена цена Государственного контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Государственного контракта, Государственный контракт заключается только после предоставления таким Участником обеспечения исполнения Государственного контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Государственного контракта, указанный в документации об Аукционе, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или информации, подтверждающей добросовестность такого Участника на дату подачи Заявки³.</p> <p>в) К информации, подтверждающей добросовестность Участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким Участником в течение одного года до даты подачи Заявки на участие в Аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи Заявки на участие в Аукционе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи Заявки на участие в Аукционе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому Участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой Участником закупки предложено заключить Государственный контракт.</p> <p>г) Информация, предусмотренная подпунктом «в» настоящего пункта документации об Аукционе, предоставляется Участником закупки при направлении Государственному заказчику подписанного проекта Государственного контракта. При невыполнении таким Участником, признанным победителем Аукциона, данного требования или признании комиссией по осуществлению закупок информации, подтверждающей добросовестность Участника закупки, недостоверной, Государственный контракт с таким Участником не заключается, и он признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В этом случае решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех</p>

² При условии, что начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей

³ При условии, что начальная (максимальная) цена Государственного контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее

№ пункта	Содержание	Информация
		<p>Участников Аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p> <p>Информация, предусмотренная подпунктом «в», предоставляется участником закупки по Форме 3 «Сведения, подтверждающие добросовестность Участника» раздела IV «ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ».</p> <p>д) Обеспечение, указанное в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта документации об Аукционе, предоставляется Участником закупки, с которым заключается Государственный контракт, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В этом случае уклонение Участника закупки от заключения Государственного контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех Участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p>

РАЗДЕЛ II. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

Государственный контракт № _____

на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, утвержденного _____ с одной стороны и

_____,
(указать полное наименование организации и ее организационно-правовую форму или Ф.И.О. Участника-физического лица (индивидуального предпринимателя)

, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, (указать должность, Ф.И.О. руководителя организации - для юридических лиц)

действующего _____ на _____ основании

_____,
(указать: Устава или Положения, а также доверенности, если Государственный контракт подписывается не руководителем организации)

с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь:

решением Единой комиссии (протокол от _____ № _____) по Аукциону № _____ « _____ », (указать наименование Аукциона)

в рамках реализации « _____ », (указать: номер и наименование задачи, мероприятия и программы, кем и когда утверждена программа)

заключили настоящий Государственный контракт на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд (далее – Государственный контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Государственного контракта

1.1. Исполнитель по заданию Государственного заказчика обязуется выполнить работы (оказать услуги) (указать наименование работ (услуг) по названию Аукциона) и передать полученные при выполнении работ результаты (отчитаться об оказанных услугах) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.2. Государственный заказчик обязуется обеспечить оплату надлежащим образом исполненных обязательств, предусмотренных п.1.1. в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Государственным контрактом.

1.3. Выполнение работ (оказание услуг) по настоящему Государственному контракту осуществляются в один этап.

1.4. Наименования, виды работ (услуг) по Государственному контракту, требования, предъявляемые к работам (услугам), включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики работ (услуг), сроки выполнения работ (оказания услуг), требования к отчетной документации и другие условия исполнения Государственного контракта определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

1.5. Цена Государственного контракта (цена выполняемых работ (оказываемых услуг)) указана в Приложении № 2 к Государственному контракту Цена государственного контракта.

2. Общие положения Государственного контракта

2.1. Основные определения, используемые в Государственном контракте:

2.1.1. Отчетная документация – подготовленные и подписанные Исполнителем документы и материалы, подтверждающие надлежащее выполнение работ (оказание услуг) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта), передаваемые Государственному заказчику, включая все документы и материалы, предусмотренные требованиями к отчетной документации, установленными в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2. Требования к работам (услугам):

2.2.1. Работы (результат работ) (услуги) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), сертификации, лицензирования, если такие требования предъявляются настоящим Государственным контрактом и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Работы (услуги) должны быть выполнены (оказаны) в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Государственным контрактом.

2.2.3. Сроком начала выполнения работ (оказания услуг) является дата вступления в силу настоящего Государственного контракта, если иное не установлено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.4. Работы (услуги) по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) должны быть полностью выполнены (оказаны) Исполнителем и Отчетная документация в установленном порядке передана Государственному заказчику до соответствующей даты, указанной в Календарном плане выполнения работ (оказание услуг) (Приложении № 1 к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

2.2.5. Датой (сроком) окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту является дата (срок) подписания Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. Дата (срок) окончания этапа (этапов) выполнения работ (оказания услуг) по настоящему Государственному контракту не может быть позднее соответствующей даты (срока), указанной в Календарном плане выполнения работ (оказание услуг) (Приложении № 1 к Заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

2.2.6. Результат работ может иметь маркировки, наклейки, копирайт, знак охраны авторского права и иные знаки, определяемые законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Если результат работ подлежит упаковке, то требования к упаковке определяются в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.2.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до его передачи Государственному заказчику лежит на Исполнителе.

2.2.9. Результат работ передается Государственному заказчику с необходимыми принадлежностями к результату работ, если такое требование установлено законодательством Российской Федерации или в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

2.3. Требования к условиям и способам выполнения работ (оказания услуг):

2.3.1 Место выполнения работ (оказания услуг) определено в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

3. Стоимость (цена) работ (услуг) и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость (цена) работ (услуг) по Государственному контракту составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС _____%
_____ (_____) руб. _____ коп.⁴
сумма прописью

3.2. Цена (стоимость) указанная в пункте 3.1. Государственного контракта является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9.4 настоящего Государственного контракта.

3.3. Общая стоимость работ (услуг) включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Государственного контракта.

3.4. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) по настоящему Государственному контракту производится Государственным заказчиком по безналичному расчету перечислением денежных средств на счет Исполнителя платежными поручениями в следующем порядке:

3.4.1. Государственный заказчик в течение 30 (тридцати) дней с даты заключения настоящего Государственного контракта производит авансовый платеж текущего года при условии поступления соответствующих средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика, в размере 30 (Тридцати) процентов от общей стоимости выполняемых работ (услуг):

3.4.2. Расчеты с Исполнителем осуществляются с учетом произведенного авансового платежа и в пределах стоимости (цены) выполненных работ (оказанных услуг) в течение 30 (тридцати) дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту по установленным Государственным заказчиком формам.

3.5 Датой оплаты является дата списания денежных средств со счета государственного заказчика.

4. Порядок сдачи–приемки исполнения обязательств

4.1. Передача отчетной документации осуществляется за 10 (десять) рабочих дней до соответствующей даты выполнения работ (оказания услуг), указанных в Календарном плане выполнения работ (оказания услуг) (Приложение № 1 к заданию на выполнение работ (оказание услуг)).

4.1.1. Выполненные работы (оказанные услуги) принимаются Государственным заказчиком по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту либо по акту сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта. При приемке, в том числе, проверяется соответствие объема и качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям настоящего Государственного контракта.

4.2. В течение 10 (десять) рабочих дней с момента предоставления подготовленной и подписанной Исполнителем отчетной документации, Приемочная комиссия Государственного заказчика осуществляет проверку результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на предмет соответствия выполненных работ (оказанных услуг) и представленной отчетной документации требованиям и условиям настоящего Государственного контракта. Для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям,

⁴ Если Участник закупки не облагается НДС, указывается: «НДС не облагается на основании письма в ИФНС об упрощенной системе налогообложения от № _____ или в соответствии с ч. _____ Налогового Кодекса Российской Федерации»

В случае заключения государственного контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта

установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

4.3. По результатам рассмотрения исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Приемочная комиссия Государственного заказчика с учетом результатов экспертизы (если для проверки соответствия качества выполненных работ (оказанных услуг) требованиям, установленным Государственным контрактом, Государственный заказчик привлек независимых экспертов), принимает решение о надлежащем исполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта). На основании решения приемочной комиссии Государственный заказчик не позднее, чем через 10 (десять) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем отчетной документации, передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) или мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

4.4. Государственный заказчик вправе в мотивированном отказе от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) предоставить Исполнителю срок для устранения недостатков. Доработанная Исполнителем отчетная документация с описью произведенных изменений, рассматривается в соответствии с п.4.2 и 4.3 Государственного контракта.

4.5. В течение 2 (двух) календарных дней с момента получения подписанного Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) Исполнитель обязан подписать со своей стороны акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) и вернуть экземпляр акта Государственному заказчику.

4.6. Дата подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акта сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является датой выполнения Исполнителем всех обязательств по Государственному контракту или датой окончания соответствующего этапа выполнения работ (оказания услуг). Подписанный между Государственным заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или акт сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта является основанием для оплаты Исполнителю выполненных работ (оказанных услуг).

4.7. Порядок передачи охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, а также иные требования к порядку приемки исполненных обязательств определяется в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

5. Права и обязанности Государственного заказчика

5.1. Государственный заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) в соответствии с Заданием на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту) и иными Приложениями к настоящему Государственному контракту, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта).

5.1.3. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполненных работ (оказанных услуг) и представленной Исполнителем отчетной документации.

5.1.4. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Исполнителем работ (оказания Исполнителем услуг) и (или) участвующих в сдаче-приемке исполненных обязательств по настоящему Государственному контракту.

5.1.5. В любое время проверять соответствие сроков совершения действий Исполнителем при выполнении (оказании) работ (услуг), срокам, установленным в Задании на выполнение работ (оказание услуг), и качества выполняемых (оказываемых) Исполнителем работ (услуг), требованиям, установленным настоящим Государственным контрактом без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Если в результате такой проверки станет очевидным, что работы (услуги) не будут выполнены (оказаны) надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Государственный заказчик вправе направить Исполнителю Требование об устранении недостатков с указанием срока для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования расторгнуть Государственный контракт в установленном законодательством Российской Федерации порядке с взысканием с Исполнителя причиненных убытков.

5.2. Государственный заказчик обязан:

5.2.1. Передавать Исполнителю необходимую для выполнения работы (оказания услуги) информацию в соответствии с условиями Задания на выполнение работ (оказание услуг).

5.2.2. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ (оказания услуг) или приемки исполненных обязательств.

5.2.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы (оказанные услуги) в соответствии с настоящим Государственным контрактом.

5.2.4. Осуществлять согласования, предусмотренные Заданием на выполнение работ (оказание услуг).

5.2.5. Осуществлять взаимодействие с Исполнителем в соответствии с условиями Государственного контракта.

6. Права и обязанности Исполнителя

6.1. Исполнитель вправе:

6.1.1. Требовать своевременного рассмотрения и принятия решения о подписании Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта) на основании представленных Исполнителем отчетных документов либо мотивированного отказа Государственного заказчика от подписания акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту (по этапу Государственного контракта).

6.1.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с подписанным Сторонами актом сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту или актом сдачи-приемки исполнения обязательств по этапу Государственного контракта, при условии поступления средств федерального бюджета на счет Государственного заказчика.

6.1.3. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Государственному контракту других лиц – соисполнителей. Исполнитель несет ответственность перед Государственным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

6.1.4. Привлечение соисполнителей не влечет за собой изменения стоимости и объемов работ (услуг) по настоящему Государственному контракту. Перечень работ (услуг), выполненных (оказанных) соисполнителями, Исполнитель указывает в отчетной документации.

6.1.5. По согласованию с Государственным заказчиком Исполнитель вправе выполнить работы, услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Государственном контракте.

6.1.6. При досрочном выполнении работ (оказании услуг) (этапа выполнения работ (оказания услуг), если досрочное выполнение работ (оказание услуг) возможно в соответствии с условиями Государственного контракта, Исполнитель в письменной форме уведомляет Государственного заказчика о готовности предоставить для осуществления приемки отчетную документацию в соответствии с требованиями настоящего Государственного контракта.

6.2. Исполнитель обязан:

6.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы (оказать услуги) и представить Государственному заказчику отчетную документацию.

6.2.2. За свой счет устранить выявленные в процессе выполнения работ (оказания услуг) недостатки в сроки, определенные Государственным заказчиком, а если срок не определен, то в течение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления Государственного заказчика с Требованием об устранении недостатков.

6.2.3. По первому требованию органа, осуществляющего контроль за использованием средств федерального бюджета, представить документы, связанные с выполнением работ (оказанием услуг) по настоящему Государственному контракту. В этих целях Исполнитель обязан вести отдельный бухгалтерский учет.

6.2.4. При исполнении обязательств по настоящему Государственному контракту Исполнитель обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Государственного заказчика и других лиц. Использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации (товарный знак, знак обслуживания и т.п.) должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Иные условия использования (правообладания) результатов интеллектуальной деятельности могут быть определены в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

6.2.5. Исполнитель гарантирует, что результат работ передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

6.2.6. Срок гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту). Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Государственным заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту.

6.2.7. Объем гарантии качества на работы (услуги) по Государственному контракту устанавливается в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (Приложение № 1 к Государственному контракту).

6.2.8. Исполнитель обязан привлечь к исполнению Государственного контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства (социально ориентированных некоммерческих организаций) в объеме работ (услуг), стоимость которых составляет 15 % (пятнадцать) процентов от общей стоимости (цены) работ (услуг) установленной Государственным контрактом. За несоблюдение данного условия Исполнитель несет ответственность в соответствии с пунктом 7.2.2. настоящего Государственного контракта.

7. Ответственность Сторон

7.1. Ответственность Государственного заказчика:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Государственный заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.2. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Государственным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Государственным контрактом срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается Государственным контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Государственным контрактом. Исполнитель вправе применить к Государственному заказчику штраф в размере ___%⁵ от цены Государственного контракта, что составляет _____ (_____) рублей __ копеек.

7.2. Ответственность Исполнителя:

7.2.1. В случае просрочки исполнения действий Исполнителем при выполнении (оказании) работ (услуг), и (или) просрочки сроков представления отчетной документации, установленных в Задании на выполнение работ (оказание услуг) (приложение № 1 к Государственному контракту) Государственный заказчик в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063 применяет к Исполнителю неустойку (пени) в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки (пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Государственного контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Государственным контрактом и фактически исполненных Исполнителем, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Государственным контрактом срока исполнения обязательства и определяется по следующей формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

Ц - цена настоящего Государственного контракта;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по настоящему Государственному контракту, определяемая на основании документа о приемке результатов выполнения работ (оказания услуг), в том числе отдельных этапов исполнения настоящего Государственного контракта;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{ЦБ} \times ДП,$$

где:

$С_{ЦБ}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

⁵ а) 2,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 2 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

в) 1,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

г) 0,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта превышает 100 млн. рублей.

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по настоящему Государственному контракту (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

7.2.2. В случае выполнения работ (оказания услуг) ненадлежащего качества, Государственный заказчик применяет к Исполнителю штраф в размере ___%⁶ от цены Государственного контракта, что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

7.2.3. Убытки, нанесенные Государственному заказчику в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Государственному контракту, могут быть взысканы в полной сумме сверх неустойки.

7.2.4. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Государственного заказчика.

7.2.5. Государственный заказчик предоставляет отсрочку уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществляет списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) в случае завершения в полном объеме в 2015 году исполнения Исполнителем всех обязательств, предусмотренных Государственным контрактом, за исключением гарантийных обязательств.

7.2.6. Списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней), указанных в пункте 7.2.5 настоящего Государственного контракта, допускается по Государственным контрактам, обязательства по которым исполнены в полном объеме, за исключением Государственных контрактов, условия которых изменены в 2015 году в соответствии с частью 1.1 статьи 95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2.7. Отсрочка уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) списание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляются Государственным заказчиком в следующем порядке:

а) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены Государственного контракта, Государственный заказчик осуществляет списание неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);

б) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены Государственного контракта, но составляет не более 20 процентов цены Государственного контракта, Государственный заказчик:

предоставляет отсрочку уплаты неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года;

осуществляет списание 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) при условии уплаты 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года;

⁶ а) 10 процентов цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;

в) 1 процент цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей;

г) 0,5 процента цены Государственного контракта в случае, если цена Государственного контракта превышает 100 млн. рублей.

в) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 20 процентов цены Государственного контракта, Государственный заказчик предоставляет отсрочку уплаты неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года.

7.2.8. Выбрать нужный вариант:

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается безотзывной банковской гарантией от _____ № _____, выданной _____, сроком действия до _____, в размере _____ рублей _____ коп. (_____ рублей _____ коп.), реестровый номер банковской гарантии _____⁷.

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

Срок действия представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде безотзывной банковской гарантии должен быть не ранее 31 января 2016 г. В случае если по независящим от Исполнителя причинам действие безотзывной банковской гарантии прекратится до установленного настоящим Государственным контрактом срока, Исполнитель в течение 10 рабочих дней должен представить иное (новое) обеспечение исполнения Государственного контракта.

В случаях, указанных в п.7.2.1, 7.2.2 и 7.2.5-7.2.7, Государственный заказчик оставляет за собой право на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Государственного заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

или

Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему Государственному контракту обеспечивается передачей Государственному заказчику в залог денежных средств в размере _____ рублей _____ коп. (_____ рублей _____ коп.) (указать наименование платежного документа и его реквизиты (номер, дата и иные необходимые сведения).

Предъявление требования к оплате осуществляется в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Государственному контракту, независимо от применения неустойки.

Возврат представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде залога денежных средств осуществляется в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Государственному контракту, подтверждающего надлежащее исполнение Исполнителем всех обязательств по Государственному контракту.

При применении Государственным заказчиком случаев, предусмотренных пунктами 7.2.5-7.2.7, возврат представленного Исполнителем обеспечения исполнения Государственного контракта в виде залога денежных средств осуществляется Государственным заказчиком не ранее 31 января 2016 г.

В случаях, указанных в п.7.2.1, 7.2.2 и 7.2.5-7.2.7 Государственный заказчик удерживает неустойку с обеспечения исполнения Государственного контракта, предоставленного в форме залога денежных средств, если Исполнителем в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика о добровольной оплате неустойки (штрафа, пени).

или

Обеспечение исполнения Государственного контракта не предоставляется в соответствии с абзацем 6 постановления Правительства Российской Федерации

⁷ В соответствии с частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» банковская гарантия, представленная в качестве обеспечения исполнения контракта, должна быть включена в реестр банковский гарантий, размещенный в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

от 6 марта 2015 г. № 199 «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта»⁸.

7.2.9. Оплата Исполнителем неустойки (штрафа, пени) или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Государственному контракту.

7.3. Условия освобождения Сторон от ответственности:

7.3.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Государственному контракту, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются события находящиеся вне разумного контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Государственному контракту становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить обстоятельства непреодолимой силы, конфискация или другие действия государственных органов).

7.3.2. Обстоятельствами непреодолимой силы не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или соисполнителей, агентов или сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Государственного контракта и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Государственному контракту.

7.3.3. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Факт непреодолимой силы должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

7.3.4. Сторона, пострадавшая от обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все разумные меры, чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Государственному контракту, а также уведомить другую Сторону о восстановлении нормальных условий.

7.3.5. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Государственного контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Государственному контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Государственного контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Государственного контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

⁸ Если такое условие было установлено Государственным заказчиком в извещении об осуществлении закупки.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Государственным контрактом. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

8.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке.

9. Срок действия, изменение и расторжение Государственного контракта

9.1. Государственный контракт вступает в силу со дня подписания его Сторонами.

9.2. Государственный контракт действует до исполнения Сторонами своих обязательств по Государственному контракту.

9.3. Изменение положений настоящего Государственного контракта допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. Изменение существенных условий Государственного контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены Государственного контракта без изменения предусмотренных Государственным контрактом объема работы или услуги, качества выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Государственного контракта;

2) если по предложению Государственного заказчика увеличиваются предусмотренные Государственным контрактом объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Государственным контрактом объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Государственного контракта пропорционально дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в Государственном контракте цены единицы работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены Государственного контракта. При уменьшении предусмотренного Государственным контрактом объема работы или услуги Стороны Государственного контракта обязаны уменьшить цену Государственного контракта исходя из цены единицы работы или услуги.

9.5. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к Государственному контракту. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Государственного контракта. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания его Сторонами.

9.6. Расторжение настоящего Государственного контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Государственного контракта от исполнения Государственного контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10. Прочие условия Государственного контракта

10.1. Для контроля (мониторинга) исполнения настоящего Государственного контракта и информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения Государственного контракта Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего Государственного контракта, с указанием их контактных данных (телефон, e-mail).

10.2. Настоящий Государственный контракт составлен в форме электронного документа, подписанного сторонами электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения Государственного контракта Стороны вправе изготовить и подписать копии Государственного контракта в письменной форме на бумажном носителе для каждой из сторон.

10.3. Все приложения к настоящему Государственному контракту являются неотъемлемой частью настоящего Государственного контракта.

11. Реквизиты и подписи сторон

«Государственный заказчик»

«Исполнитель»

**Министерство образования и науки
Российской Федерации**

Адрес места нахождения: 125993, г.
Москва, ул. Тверская, д.11, стр.4
Адрес для почтовых отправлений: 125993,
г. Москва, ул. Тверская, д.11, стр.4

Телефон (факс)

ИНН/КПП 7710539135/771001001

Банковские реквизиты:

Межрегиональное операционное УФК

л/с 03951000740

р/с 40105810700000001901

в Оперу-1 Банка России, г. Москва 701

БИК 044501002

ОКТМО 45382000

ОКАТО 45286585000

ОКПО 00083380

ОГРН 1047796287440

ОКВЭД 75.11.11

ОКОГУ 13240

ОКОПФ 72

Наименование должности

Наименование должности

_____(Ф.И.О.)

_____(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

ЗАДАНИЕ

на выполнение работ (оказание услуг) по теме:
«Организация и проведение Международного форума ректоров университетов России и Кубы в рамках участия в Международной Гаванской ярмарке FIANAV»

Шифр: 2015-16-589-0012

Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД) ОК 034-2007 - 74.87.15.000

1. Цель выполнения работ (оказания услуг)

Целью выполнения работы является реализация комплекса мер, направленных на:

- углубление взаимопонимания и дружбы между российскими и кубинскими руководителями высших учебных заведений, учёными и молодыми исследователями, способствующих активизации и дальнейшему развитию российско-кубинского сотрудничества, в том числе в области науки и образования;
- расширение сотрудничества России и Кубы в области науки и образования, популяризация научных школ российских университетов на Кубе;
- повышение мотивации к развитию экспорта научно-образовательных услуг российских вузов, популяризация российской науки и образования;
- организацию в рамках проекта деловой и информационной кампании экспозиции Минобрнауки России.

2. Основное содержание работ (услуг)

Исполнителем должны быть выполнены следующие работы:

2.1. Разработка концепции проведения форума ректоров университетов России и Кубы (далее – форум ректоров) и создания экспозиции Минобрнауки России (далее – экспозиция) в рамках 33 Международной Гаванской ярмарки FIANAV-2015 (Гавана, 2-7 ноября 2015 г.) (далее – Ярмарка), включая разработку комплекса мер по организации и проведению деловой программы и информационной кампании. Разработанная Исполнителем концепция экспозиции, основанная на результатах разработки комплекса мер по организации и проведению деловой программы и информационной кампании, должна содержать:

- прикладное значение проекта;
- предложения по проведению выставочной части проекта;
- предложения по формированию состава участников мероприятия;
- предложения по информационно-презентационному сопровождению мероприятия.

В рамках экспозиции необходимо предусмотреть раздел, представляющий программы изучения русского языка, предлагаемые российскими вузами, а также раздел, посвященный реализуемым с участием Минобрнауки России в 2015 году проектам в области российско-кубинского научно-образовательного сотрудничества, программе совместных проектов, направленных на социально-экономическое развитие республики Куба на 2016-2020 гг., рамочных соглашений о сотрудничестве между российскими и кубинскими университетами. В рамках экспозиции должен быть предусмотрен раздел, посвященный ведущим российским вузам (в т.ч. участвующих в реализации проекта «5 в 100»). Концепция проведения форума ректоров и организации экспозиции должна предусматривать предоставление необходимых помещений и

выставочной площади с элементами индивидуальной застройки, участие не менее 10 российских вузов (из них не менее 4х участников программы «5 в 100» и не менее 4х национальных исследовательских университетов) и научно-исследовательских организаций. Концепция экспозиции должна включать в себя условия участия в экспозиции Минобрнауки России. Для высших учебных заведений, подведомственных Минобрнауки России, условия участия должны предусматривать бесплатное предоставление выставочной площади в пределах экспозиции Минобрнауки России. Разработанная Исполнителем концепция проведения форума ректоров и организации экспозиции должна содержать предложения по проведению деловой части проекта, предложения по формированию состава участников деловой программы (предусматривающие в обязательном порядке участие руководителей высших учебных заведений (в т.ч. ведущих вузов Российской Федерации: Федеральных Университетов, Национальных исследовательских университетов, университетов-участников программы «5 в 100») и молодых учёных и исследователей (в возрасте до 35 лет.)), предложения по организации подготовки и размещения информационных материалов о мероприятии в СМИ. Концепция проведения форума ректоров и организации экспозиции должна предусматривать анкетирование участников экспозиции и деловой программы на предмет сбора информации о предложениях по развитию российско-кубинского научно-образовательного сотрудничества. Разработанная Исполнителем концепция проведения форума ректоров и создания экспозиции Минобрнауки России в рамках Ярмарки должна быть направлена на согласование Заказчику в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.

Результатом выполнения данной работы должна быть согласованная с Заказчиком в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта концепция проведения форума ректоров и создания экспозиции Минобрнауки России в рамках Ярмарки.

2.2. Организационно-методическое обеспечение подготовки форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России и организация участия в Ярмарке представителей российских образовательных учреждений (в т.ч. ректоров российских вузов, ученых и молодых исследователей).

2.2.1. Подготовка и рассылка в российские образовательные учреждения информационных писем и заявочных форм для участия в мероприятии.

Исполнителем должны быть осуществлены следующие мероприятия:

- формирование списка рассылки информационных писем. Список рассылки информационных писем должен включать в т.ч. подведомственные Минобрнауки России организации, а также ведущие университеты и научные организации. Количество организаций в списке рассылки не менее 120. Список рассылки должен быть направлен на согласование Заказчику в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта;

- формирование текстов информационных писем и заявочных форм: информационные письма должны содержать исчерпывающий набор информации об условиях участия в экспозиции Минобрнауки России, дате, времени и месте проведения мероприятия, требованиях к участникам мероприятия, способу получения участниками мероприятия консультационных услуг, порядке отбора участников мероприятия, тематическом содержании экспозиции Минобрнауки России; тексты информационных писем должны быть направлены на согласование Заказчику в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта;

- рассылка информационных писем и заявочных форм в соответствии с согласованным списком рассылки и текстом информационных писем и заявочных форм; рассылка должна быть осуществлена Исполнителем не менее чем двумя способами, в т.ч. с использованием технологий электронного документооборота.

Результатами выполнения данной работы должны быть согласованный в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком список рассылки; согласованный в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с

Заказчиком текст информационного письма и заявочной формы; разосланные информационные письма и заявочные формы.

2.2.2. Обеспечение консультационной линии для потенциальных участников.

Исполнителем должно быть осуществлено обеспечение работы консультационных линий для участников Ярмарки (по телефону и электронной почте). Консультационная линия должна функционировать в течение всего срока исполнения контракта, ежедневно кроме выходных и установленных законом праздников, с 10 до 18 часов, не менее 2х телефонов, не менее 2х операторов, не менее 2х адресов почтовых ящиков электронной почты, адреса почтовых ящиков должны быть поименованы в информационном письме.

Результатами выполнения данной работы должна быть обеспеченная консультационная линия для потенциальных участников.

2.2.3. Формирование базы данных заявок участников форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России и состава делегации.

Исполнитель должен сформировать базу данных заявок участников форума ректоров и экспозиции, содержащую информацию из всех полей поступивших заявочных форм, а также сканерные копии всей поступившей корреспонденции.

На основании данных заявок и в соответствии с согласованной концепцией должен быть сформирован состав российской делегации. Состав делегации направляется на согласование Заказчику в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.

Результатами выполнения данной работы должны быть сформированная база данных заявок участников форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России; согласованный в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком состав делегации.

2.2.4. Подготовка тематико-экспозиционного плана.

Исполнителем должен быть разработан тематико-экспозиционный план (далее – ТЭП), содержащий название, краткое описание участника экспозиции, форму участия (очная/заочная), почтовые реквизиты участника, телефон, факс, e-mail контактного лица, отвечающего за участие в экспозиции. Исполнитель формирует тематико-экспозиционный план на основе собранных им заявок участников. В ТЭП должны быть отражены разделы экспозиции, представляющие программы изучения русского языка, предлагаемые российскими вузами, а также совместные проекты, реализуемые в области российско-кубинского научно-образовательного сотрудничества. ТЭП должен содержать название экспонатов, краткие технические характеристики, форму представления, наименование экспонента.

ТЭП направляется на согласование Заказчику.

Результатом выполнения данной работы должен быть согласованный в течении 12 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком тематико-экспозиционный план.

2.2.5. Разработка дизайн-проекта экспозиции.

Исполнителем должен быть разработан дизайн-проект экспозиции. Дизайн-проект должен представлять точный план всей экспозиции с указанием расположения рабочих мест, информационной зоны и служебных помещений, а также всех строительных и монтажных размеров и с учётом технологических особенностей выставочного оборудования предоставляемого официальными организаторами Ярмарки. В рамках экспозиции необходимо организовать разделы, предусмотренные в согласованной концепции создания экспозиции Минобрнауки России в рамках Ярмарки. Дизайн-проект не должен предусматривать использование исключительно стандартных выставочных модулей Ярмарки и должен включать в себя оригинальные архитектурные и технологические решения, выделяющие экспозицию Минобрнауки России на выставке. Дизайн-проект должен предусматривать использование национальной символики и цветов национального флага Российской Федерации. Дизайн проект должен быть направлен на согласование Заказчику. Дизайн-проект должен быть представлен Заказчику на электронном носителе в формате 3D.

Результатом выполнения данной работы должен быть согласованный в течении 12 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком дизайн-проект экспозиции.

2.2.6. Обеспечение визовой поддержки (при необходимости), бронирование номеров в гостиницах, авиабилетов, обеспечение трансфера для российских участников Ярмарки.

Результатами выполнения данной работы должна быть обеспеченные: визовая поддержка (при необходимости), бронирование номеров в гостиницах, авиабилетов, трансфер для российских участников Ярмарки.

2.3. Организация форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России, подготовка мероприятий деловой программы.

2.3.1. Разработка и согласование с Заказчиком деловой программы форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России, а также плана-графика ее проведения.

Деловая программа форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России в рамках Ярмарки должна соответствовать условиям согласованной с Заказчиком концепции проведения форума ректоров и создания экспозиции Минобрнауки России в рамках Ярмарки. Деловая программа должна включать содержание мероприятий, перечень участников, даты и время проведения мероприятий, тематику каждого мероприятия и отдельных выступлений. Количество мероприятий деловой программы - не менее 3, количество круглых столов – не менее 2х, продолжительность – не менее 2х дней. Деловая программа направляется на согласование Заказчику в течении 14 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта. План-график должен содержать перечень мероприятий в хронологическом порядке, информацию о времени и месте проведения каждого мероприятия, персональному составу участников. План график должен соответствовать согласованной с Заказчиком деловой программе. План-график направляется на согласование Заказчику в течении 15 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.

Результатами выполнения данных работ должны быть согласованная в течении 14 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком деловая программа форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России в рамках Ярмарки; согласованный в течении 15 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком план график проведения деловой программы.

2.3.2. Привлечение заинтересованных лиц с кубинской стороны к участию в мероприятиях деловой программы.

Исполнителем должна быть выполнена работа по привлечению участников мероприятий деловой программы с кубинской стороны. Оформление и рассылка приглашений потенциальным участникам деловой программы с кубинской стороны. Текст приглашений должен быть согласован с Заказчиком в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.. Приглашения должны быть разосланы не менее чем в 30 адресов. Приглашения в обязательном порядке рассылаются участникам российско-кубинских международных программ сотрудничества в области науки и образования. Список рассылки направляется на согласование Заказчику в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта..

Результатами выполнения данной работы должны быть согласованный в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком текст приглашений; согласованный в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком список рассылки; разосланные приглашения.

2.4. Подготовка и реализация рекламно-информационной кампании организации форума ректоров и экспозиции.

2.4.1. Разработка и обеспечение функционирования Интернет-сайта для информационного сопровождения форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.

Исполнитель должен разработать контент сайта для информационного сопровождения форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке. Контент сайта должен включать в себя информацию о дате и месте проведения мероприятия, условиях участия в мероприятии, деловой программе мероприятия. Контент сайта должен быть направлен на согласование Заказчику в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.

Согласованный контент сайта должен быть размещён на сайте Исполнителя в доменной зоне «.ru». Результатами выполнения данной работы должны быть согласованный в течении 5 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком контент сайта; функционирующий Интернет-сайт для информационного сопровождения форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России Ярмарке.

2.4.2. Подготовка и обеспечение анонсирования и информационного сопровождения мероприятий проекта в российских и зарубежных печатных и электронных СМИ в соответствии со списком, согласованным с Заказчиком.

Исполнителем должна быть осуществлена разработка списка изданий и средств массовой информации для анонсирования и информационного сопровождения мероприятий по проведению форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке. Список изданий и средств массовой информации направляется на согласование Заказчику. Подготовка и обеспечение анонсирования и информационного сопровождения мероприятий проекта в российских и зарубежных печатных и электронных СМИ в соответствии со списком, согласованным в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком, но не менее, чем 7 СМИ и не менее 7 публикаций.

Результатами выполнения данной работы должны быть согласованный в течении 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком список изданий и средств массовой информации для анонсирования мероприятий по проведению форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке; опубликованные в согласованных с Заказчиком изданиях и СМИ материалы.

2.4.3. Обеспечение перевода на испанский язык информационно-рекламных материалов экспозиции (в т.ч. информационных планшетов для оформления экспозиции в количестве не менее 20 шт.), программы деловых мероприятий и научно-методических материалов, соответствующих тематике проводимых мероприятий.

Исполнителем должен быть обеспечен перевод на испанский язык информационно-рекламных материалов экспозиции, программы деловых мероприятий, научно-методических материалов в объеме не менее 1 п.л.

Результатом выполнения данных работ должен быть обеспеченный перевод на испанский язык информационно-рекламных материалов экспозиции, программы деловых мероприятий, научно-методических материалов.

2.4.4. Подготовка комплекта раздаточных материалов на русском и испанском языках, включающих программу деловых мероприятий и научно-методические материалы, соответствующие тематике проводимых мероприятий.

Исполнителем должны быть тиражированы и доставлены к месту проведения мероприятия раздаточные материалы на испанском и русском языках, включающие программу деловых мероприятий и научно-методические материалы. Бумага глянцевая, исполнение цветное. Тираж не менее 300 экз.

Результатом выполнения данных работ должны быть изготовленные экземпляры комплектов раздаточных материалов на испанском и русском языках.

2.4.5. Разработка интерактивной мультимедиа презентации для представления на современной технологической платформе национальных достижений в области науки и образования на русском и английском/испанском языках.

Исполнитель разрабатывает мультимедиа интерактивную презентацию, которая должна быть реализована на современной технологической платформе, тематически направлена на пропаганду национальных достижений в области науки и образования, содержать информацию о реализации не менее 4-х совместно-реализуемых научно-образовательных проектов. В основу мультимедиа презентации должны войти фотографии, видеоматериалы, текстовые материалы, объекты деловой графики, флэш-анимации. Мультимедиа презентация должна содержать звуковое сопровождение на испанском и английском языках. Содержание мультимедиа

презентации должно быть направлено на согласование Заказчику в течении 15 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.

Результатом выполнения данных работ должны быть согласованная в течении 15 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком интерактивная мультимедиа презентация.

2.4.6. Разработка тестово-познавательного и развивающего мультимедиа интерактивного продукта, позволяющего проверить знания по русскому языку, географии России и познакомиться с русскими традициями на русском и английском/испанском языках для потенциальных участников российско-кубинских научно-образовательных международных обменов.

Исполнителем должен быть разработан тестово-познавательный и развивающий мультимедиа интерактивный продукт, позволяющий проверить знания по русскому языку, географии России и познакомиться с русскими традициями на русском и английском/испанском языках. Тестово-познавательный и развивающий мультимедиа интерактивный продукт должен содержать набор интерактивных заданий, позволяющих пользователю в увлекательной игровой форме проверить свои знания и эрудицию. Тематика заданий: русский язык, география России и русские традиции. Содержание и алгоритм выполнения интерактивных заданий разрабатываются Исполнителем на основе единого сценарного замысла тестово-познавательного и развивающего мультимедиа интерактивного продукта; при этом каждый тип должен включать подобные по алгоритму выполнения задания и предусматривать мультимедийное поощрение при правильном выполнении. Тестово-познавательный и развивающий мультимедиа интерактивный продукт должен содержать не менее 3-х типов интерактивных заданий. Каждый тип интерактивных заданий должен включать не менее 5 заданий. Графическое решение и программная реализация должны обеспечивать функционирование на экране сенсорного киоска в режиме «touch-screen». Результатом выполнения данных работ должен быть тестово-познавательный и развивающий мультимедиа интерактивный продукт.

2.4.7. Подготовка и создание информационного буклета экспозиции на бумажном носителе на русском и английском/испанском языках.

Содержание буклета должно включать в себя рекламно-информационные материалы и информацию, полученную от участников экспозиции Минобрнауки России (не менее 12 участников), переведенную на английский и испанский языки. Исполнитель издаёт буклет в полноцветном исполнении в количестве не менее 300 экземпляров.

Результатом выполнения данных работ должны быть изготовленные и доставленные к месту проведения Ярмарки экземпляры буклетов на русском и английском/испанском языках.

2.5. Материально-техническое и организационное обеспечение работы мероприятий деловой программы форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.

2.5.1. Обеспечение предоставления оборудованной выставочной площади в соответствии с согласованным ТЭП.

Исполнителем должно быть обеспечено предоставление оборудованной выставочной площади (не менее 40 м²), арендованной под организацию экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке в г. Гавана. Необходимо смонтировать стенд в соответствии с утвержденным дизайн-проектом, а также обеспечить монтажно-демонтажные услуги, коммунальные услуги, ежедневную уборку стенда, охрану и коммуникационные услуги.

На стенде должны быть размещены в т.ч. информационные планшеты размером не менее 1x1,5м в количестве не менее 20 шт. на русском и испанском языках, исполнение планшетов – полноцветное.

Результатом выполнения работ должен быть подготовленный к работе стенд на Ярмарке в г. Гавана.

2.5.2. Обеспечение предоставления помещений для проведения мероприятий деловой программы форума ректоров и необходимого презентационного оборудования.

Исполнитель должен организовать предоставление помещений и необходимого презентационного оборудования для обеспечения проведения мероприятий деловой программы форума ректоров. Количество посадочных мест в помещениях для проведения мероприятий деловой программы форума ректоров не менее 50. Исполнитель должен организовать предоставление необходимого презентационного оборудования: аудио- и видео- оборудование, оборудование для синхронного перевода, компьютеры - не менее 3 шт., плазменные панели - не менее 2 шт., для обеспечения работы мероприятий деловой программы (на период не менее 2 дней).

Результатом выполнения данных работ должны быть предоставленные помещения для проведения мероприятий деловой программы.

2.5.3. Обеспечение услуг переводчиков на экспозиции Минобрнауки России.

Исполнителем должно быть организовано предоставление услуг переводчиков (русско-испанский, испано-русский переводы) участникам экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке в г. Гавана. Не менее 2-х переводчиков. Услуги переводчиков должны предоставляться в течение всего срока работы экспозиции Минобрнауки России.

Результатом выполнения данных работ должны быть обеспеченные услуги переводчиков во время проведения экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.

2.5.4. Обеспечение услуг переводчиков во время проведения деловой программы форума ректоров.

Исполнитель должен организовать обеспечение услуг переводчиков во время проведения мероприятий деловой программы форума ректоров (русско-испанский перевод, испано-русский перевод). Синхронный перевод во время проведения мероприятий деловой программы форума ректоров (русско-испанский перевод, испано-русский перевод). Исполнитель должен организовать работу не менее 2-х переводчиков во время проведения мероприятий деловой программы форума ректоров.

Результатом выполнения данных работ должны быть обеспеченные услуги переводчиков во время проведения мероприятий деловой программы форума ректоров.

2.5.5. Транспортное обслуживание экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.

Исполнитель должен обеспечить предоставление легкового автомобиля (вместимостью не менее 4 мест) для рабочей группы в дни монтажа и демонтажа экспозиции и в дни работы выставки на срок не менее 4 дней.

Результатом выполнения данных работ должно быть обеспеченное транспортное обслуживание экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.

2.5.6. Обеспечение транспортом для реализации деловой программы форума ректоров.

Исполнитель должен организовать обеспечение транспортом для реализации деловой программы (вместимостью не менее 15 мест на 4 дня).

Результатом выполнения данных работ должно быть обеспеченное транспортное обслуживание при реализации деловой программы.

2.5.7. Оснащение экспозиции современными техническими средствами и аппаратно-программным обеспечением.

На стенде должно быть размещено оборудование для оснащения рабочих мест участников экспозиции. Каждое рабочее место должно быть оснащено компьютером и звуковыми колонками. На каждом компьютере должно быть установлено необходимое лицензионное программное обеспечение. Необходимо предоставить оборудование для демонстрации разработанных мультимедиа интерактивных продуктов. Все предоставляемое оборудование и компьютеры должны быть не ранее 2010 года выпуска и их технические характеристики должны обеспечивать работу мультимедиа ресурсов. Должна быть обеспечена бесперебойная работа предоставленного оборудования. Необходимо предоставить оборудование для демонстрации разработанных мультимедиа интерактивных продуктов - не менее 1 плазменной панели диагональю не менее чем 50 дюймов для демонстрации мультимедиа презентации; - DVD – плеер.

Результатом выполнения данных работ должна быть обеспеченная техническими средствами и аппаратно-программным обеспечением экспозиция Минобрнауки России на Ярмарке.

2.5.8. Организация фото- и видеосъемки форума ректоров и экспозиции и информационно-презентационных мероприятий в течение всего периода их проведения.

Исполнитель должен организовать проведение фото- и видеосъемки форума ректоров и экспозиции и информационно-презентационных мероприятий в течение всего периода их проведения. Фотоотчет (не менее 90 фотографий). Видеоотчет (не менее 2 видеосюжетов, общая длительность – не менее 30 мин.).

Результатом выполнения данных работ должна быть организованная фото- и видеосъемка форума ректоров и экспозиции и информационно-презентационных мероприятий.

2.5.9. Подготовка сувенирной продукции для посетителей экспозиции и деловой программы форума ректоров Минобрнауки России.

Исполнителем должна быть подготовлена и изготовлена/приобретена сувенирная продукция не менее 2-х наименований (не менее 40 экз. каждого наименования). Сувенирная продукция должна содержать российскую и научную или образовательную символику. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта направляет Заказчику на согласование перечень сувенирной продукции и ее дизайн. Исполнитель должен организовать вручение сувенирной продукции участникам форума ректоров и посетителям экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.

Результатом выполнения данных работ должен быть согласованный в течение 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком перечень сувенирной продукции и её дизайн, изготовленная сувенирная продукция.

2.5.10. Текущая работа по представлению экспозиции и проведение деловой программы форума ректоров.

Исполнитель должен организовать обеспечение доставки раздаточных материалов к месту проведения Ярмарки для бесплатной раздачи зарубежным посетителям Ярмарки. Исполнитель должен организовать распространение среди участников Ярмарки подготовленного комплекта раздаточных материалов. Исполнитель должен организовать оказание организационно-технического содействия участникам в проведении презентаций и выступлений в рамках форума ректоров. Исполнитель должен организовать координацию деятельности с соответствующими службами, обеспечивающими безопасность работы Ярмарки, включая охрану помещений и противопожарную безопасность. В рамках Ярмарки Исполнителем должно быть организовано анкетирование участников и посетителей экспозиции, деловой программы форума ректоров на предмет сбора предложений по развитию российско-кубинского научно-образовательного сотрудничества. Анкета должна содержать не менее 10 вопросов по тематике анкетирования, быть издана на русском и испанском/английском языках. В результате анкетирования должно быть получено не менее 40 заполненных анкет. Форма анкеты направляется на согласование Заказчику в течение 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.

Результатом выполнения данных работ должны быть согласованная в течение 10 рабочих дней с даты подписания Государственного контракта с Заказчиком форма анкеты, заполненные анкеты.

2.6. Подготовка аналитических материалов, включающих анализ результатов проведения деловой программы форума ректоров и организации экспозиции, а также результатов анкетирования на предмет предложений по развитию российско-кубинского научно-образовательного сотрудничества.

Результатом выполнения данных работ должны быть подготовленные аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий и анализу предложений по развитию российско-кубинского научно-образовательного сотрудничества. Аналитические материалы в обязательном порядке должны содержать актуальную (уточненную в ходе проведения мероприятий Ярмарки) информацию о ходе выполнения решений принятых на 12 и 13 заседаниях Межправительственной Российско-Кубинской комиссией по торгово-

экономическому и научно-технологическому сотрудничеству, а также о практической реализации Меморандума о взаимопонимании между Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством науки, технологий и окружающей среды Республики Куба о сотрудничестве в области науки, технологий и инноваций от 10 декабря 2014 г.

3. Требования к выполнению работ (оказанию услуг)

№ п/п	Показатель качества	Требуемое значение
1	Количество российских вузов-участников	Не менее 10
2	Количество вузов-участников из программы «5 в 100»	Не менее 4
3	Количество вузов-участников имеющих статус национального исследовательского университета	Не менее 4
4	Количество организаций в согласованном списке рассылки	Не менее 120
5	Количество мероприятий деловой программы	Не менее 3
6	Количество круглых столов	Не менее 2
7	Продолжительность деловой программы	Не менее 2х дней
8	Количество адресов рассылки приглашений на участие в деловой программе с кубинской стороны	Не менее 30
9	Количество СМИ в которых осуществляется анонсирование мероприятий	Не менее 7.
10	Количество публикаций	Не менее 7
11	Объем переведенных на испанский язык информационно-рекламных материалов, программы деловых мероприятий, научно-методических материалов	Не менее 1 п.л.
14	Тираж комплекта раздаточных материалов	Не менее 300 экз.
15	Количество участников экспозиции Минобрнауки России информация о которых размещается в буклете на русском и испанском/английском языках	Не менее 12
16	Тираж буклета	Не менее 300 экз.
17	Площадь стенда для размещения экспозиции Минобрнауки России	Не менее 40 м ²
18	Количество посадочных мест в помещениях, предоставленных для проведения мероприятий деловой программы форума ректоров	Не менее 50
19	Количество компьютеров, предоставляемых для проведения мероприятий деловой программы форума ректоров	Не менее 3
20	Количество плазменных панелей, предоставляемых для проведения мероприятий деловой программы форума ректоров	Не менее 2
21	Количество переводчиков	Не менее 2
22	Длительность предоставления транспорта в рамках обслуживания экспозиции и обеспечения мероприятий деловой программы	Не менее 4х дней
23	Количество фотографий в фотоотчёте	Не менее 90
24	Длительность видеоотчёта	Не менее 30 мин.
25	Количество наименований сувенирной продукции	Не менее 2х
26	Количество экземпляров сувенирной продукции каждого наименования	Не менее 40
27	Количество вопросов в анкете	Не менее 10
28	Количество анкет, полученных в результате анкетирования	Не менее 40

4. Требования к достижению программных индикаторов и показателей

Наименование индикатора	Единица измерения	2015
И 2.3.1. Количество конференций, симпозиумов, выставок	единиц	Не менее 1
И 2.3.2. Суммарное количество участников	единиц	Не менее 40
И 2.3.3. Количество публикаций в средствах массовой информации и периодических научных изданиях	единиц	Не менее 7

5. Перечень, содержание выполняемых работ (оказываемых услуг), сроки выполнения

Работы выполняются в один этап.

Наименование этапа, содержание выполняемых работ, перечень документов, разрабатываемых на этапах, сроки исполнения работ приведены в календарном плане.

6. Порядок сдачи-приемки результатов выполненных работ (оказанных услуг)

6.1. Сдача и приемка выполненных работ (этапов работ) осуществляется в порядке, установленном актами Государственного Заказчика.

6.2. Исполнитель предоставляет акт сдачи-приемки работ (этапов работ) (исполненных обязательств) в двух экземплярах и оформленную в установленном порядке отчетную документацию, в том числе отчет о выполнении работ (оказании услуг) по проекту: «Организация и проведение Международного форума ректоров университетов России и Кубы в рамках участия в Международной Гаванской ярмарке FINAV».

6.3. По итогам сдачи-приемки исполненных обязательств по Государственному контракту (этапу Государственного контракта) отчетные материалы подлежат опубликованию на сайте, указанном Государственным Заказчиком при приемке работ, с учетом положений части IV Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральных законов от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне».

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

по теме: «Организация и проведение Международного форума ректоров университетов России и Кубы в рамках участия в Международной Гаванской ярмарке FIAV».

Номер этапа работ (услуг)	Наименование этапов	Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг)	Перечень документов, разрабатываемых на этапах	«Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по этапу (дата, месяц, год)»
1	2	3	4	
I	Организация и проведение Международного форума ректоров университетов России и Кубы в рамках участия в Международной Гаванской ярмарке FIAV (далее – Ярмарка).	<p>1. Разработка концепции проведения форума ректоров и создания экспозиции Минобрнауки России в рамках 33 Международной Гаванской ярмарке FIAV-2015 (Гавана, 2-7 ноября 2015 г.).</p> <p>2. Организационно-методическое обеспечение подготовки форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России и организация участия в Ярмарке представителей российских образовательных учреждений (в т.ч. ученых и молодых исследователей).</p> <p>2.1. Подготовка и рассылка в российские образовательные учреждения информационных писем и заявочных форм для участия в мероприятии.</p> <p>2.2. Обеспечение консультационной линии для потенциальных участников.</p> <p>2.3. Формирование базы данных заявок участников форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России и состава делегации.</p>	<p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Согласованная с Заказчиком концепция экспозиции Минобрнауки России в рамках ярмарки. 1 п.л.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Согласованные с Заказчиком образцы информационных писем и заявочных форм. Согласованный с Заказчиком список рассылки. Протокол рассылки.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Согласованный с Заказчиком список членов делегации.</p>	02 декабря 2015 г.

Номер этапа работ (услуг)	Наименование этапов	Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг)	Перечень документов, разрабатываемых на этапах	«Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по этапу (дата, месяц, год)»
1	2	3	4	
		2.4. Подготовка тематико-экспозиционного плана.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Согласованный с Заказчиком тематико-экспозиционный план. 0.3 п.л.	
		2.5. Разработка дизайн-проекта экспозиции.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Согласованный с Заказчиком дизайн-проект экспозиции. 0.4 п.л.	
		2.6. Обеспечение визовой поддержки (при необходимости), бронирование номеров в гостиницах, авиабилетов, обеспечение трансфера для российских участников Ярмарки.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.2 п.л.	
		3. Организация форума ректоров и экспозиции, подготовка мероприятий деловой программы. 3.1. Разработка и согласование с Заказчиком деловой программы форума ректоров и экспозиции, а также плана-графика ее проведения.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Согласованная с Заказчиком деловая программа работы 0.2 п.л. Согласованный с Заказчиком план-график. 0.1 п.л.	
		3.2. Привлечение заинтересованных лиц с кубинской стороны к участию в мероприятиях деловой программы.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.2 п.л. Приложение к отчету: Согласованный с Заказчиком текст приглашений. Согласованный с Заказчиком список рассылки. Протокол рассылки.	

Номер этапа работ (услуг)	Наименование этапов	Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг)	Перечень документов, разрабатываемых на этапах	«Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по этапу (дата, месяц, год)»
1	2	3	4	
		<p>4. Подготовка и реализация рекламно-информационной кампании организации форума ректоров и экспозиции.</p> <p>4.1. Разработка и обеспечение функционирования Интернет-сайта для информационного сопровождения форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.</p> <p>4.2. Подготовка и обеспечение анонсирования и информационного сопровождения мероприятий проекта в российских и зарубежных печатных и электронных СМИ в соответствии со списком, согласованным с Заказчиком.</p> <p>4.3. Обеспечение перевода на испанский язык информационно-рекламных материалов экспозиции, программы деловых мероприятий и научно-методических материалов, соответствующих тематике проводимых мероприятий.</p> <p>4.4. Подготовка комплекта раздаточных материалов на испанском и русском языках, включающих программу деловых мероприятий и научно-методические материалы, соответствующие тематике проводимых мероприятий.</p> <p>4.5. Разработка интерактивной мультимедиа презентации для представления на современной технологической платформе национальных достижений в области науки и образования на русском и английском/испанском и языках.</p>	<p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.2 п.л. Приложение к отчету: Согласованный с Заказчиком контент сайта. Скрин-шоты страниц, отражающих контент интернет-сайта.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.2 п.л. Приложение к отчету: Согласованный с Заказчиком список изданий и средств массовой информации для анонсирования. Копии публикаций (И2.3.3).</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Образцы переведенных на испанский язык материалов. 1 п.л.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.3 п.л. Приложение к отчету: Образцы раздаточных материалов. Документы, подтверждающие изготовление требуемого количества.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Интерактивная мультимедиа презентация на электронном носителе.</p>	

Номер этапа работ (услуг)	Наименование этапов	Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг)	Перечень документов, разрабатываемых на этапах	«Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по этапу (дата, месяц, год)»
1	2	3	4	
		<p>4.6. Разработка тестово-познавательного и развивающего мультимедиа интерактивного продукта, позволяющего проверить знания по русскому языку, географии России и познакомиться с русскими традициями на русском и английском/испанском языках для потенциальных участников российско-кубинских научно-образовательных международных обменов.</p> <p>4.7. Подготовка и создание информационного буклета экспозиции на бумажном носителе на английском и испанском языках.</p> <p>5. Материально-техническое и организационное обеспечение работы экспозиции и деловой программы Минобрнауки России на Ярмарке.</p> <p>5.1. Обеспечение предоставления оборудованной выставочной площади в соответствии с согласованным ТЭП.</p> <p>5.2. Обеспечение предоставления помещений для проведения мероприятий деловой программы форума ректоров и необходимого презентационного оборудования.</p> <p>5.3. Обеспечение услуг переводчиков на экспозиции Минобрнауки России.</p> <p>5.4. Обеспечение услуг переводчиков во время проведения мероприятий деловой программы форума ректоров.</p>	<p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Тестово-познавательный и развивающий мультимедиа интерактивный продукт на электронном носителе.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.2 п.л. Приложение к отчету: Образец информационного буклета экспозиции. Документы, подтверждающие изготовление требуемого количества.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Фотоотчет (на менее 5-ти фото). Документы, подтверждающие предоставление требуемой площади.</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Фотоотчет (на менее 5-ти фото).</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Фотоотчет (на менее 5-ти фото).</p> <p>Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Фотоотчет (на менее 5-ти фото).</p>	

Номер этапа работ (услуг)	Наименование этапов	Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг)	Перечень документов, разрабатываемых на этапах	«Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по этапу (дата, месяц, год)»
1	2	3	4	
		5.5. Транспортное обслуживание экспозиции Минобрнауки России на Ярмарке.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Фотоотчет (на менее 5-ти фото).	
		5.6. Обеспечение транспортом для реализации деловой программы форума ректоров.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Фотоотчет (на менее 5-ти фото).	
		5.7. Оснащение экспозиции современными техническими средствами и аппаратно-программным обеспечением.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Фотоотчет (на менее 5-ти фото).	
		5.8. Организация фото- и видеосъемки форума ректоров и экспозиции и информационно-презентационных мероприятий в течение всего периода их проведения.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Фотоотчёт на электронном носителе. Видеоотчёт на электронном носителе.	
		5.9. Подготовка сувенирной продукции для посетителей экспозиции и деловой программы форума ректоров Минобрнауки России.	Отчет о подготовке сувенирной продукции, содержащий Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.1 п.л. Приложение к отчету: Согласованный с Заказчиком перечень сувенирной продукции Графические образцы сувениров. Документы, подтверждающие изготовление требуемого количества. Фотоотчет (на менее 5-ти фото)	
		5.10. Текущая работа по проведению деловой программы форума ректоров и представлению экспозиции.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). 0.4 п.л. Приложение к отчету: Согласованная с Заказчиком форма анкеты. Заполненные анкеты.	

Номер этапа работ (услуг)	Наименование этапов	Содержание выполняемых работ (оказываемых услуг)	Перечень документов, разрабатываемых на этапах	«Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по этапу (дата, месяц, год)»
1	2	3	4	
		6. Подготовка аналитических материалов.	Раздел в составе заключительного отчета о выполнении работ (оказании услуг). Приложение к отчету: Аналитические материалы. 0,5 п.л.	

**Приложение № 2 к Государственному
контракту на выполнение работ (оказание
услуг) для государственных нужд
№ _____ от _____**

Цена Государственного контракта

« _____ »

Цена Государственного контракта		
Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Цена, с учетом НДС⁹, рублей
1	2	3
20__г.		
I	I.1	
	I.2	
Итого по 20__ году: _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.), в т.ч. НДС ____% _____ рублей ____ коп. (_____ рублей ____ коп.).		

**Итого стоимость (цена) работ (услуг) за составляет: _____ рублей ____ коп.
(_____ рублей ____ коп.), в т.ч. НДС ____% _____ рублей ____ коп.
(_____ рублей ____ коп.).**

Исполнитель:

**Государственный заказчик:
Министерство образования и науки
Российской Федерации**

М.П.

М.П.

⁹ Если Участник закупки не облагается НДС, указывается: «НДС не облагается на основании письма в ИФНС об упрощенной системе налогообложения от № _____ или в соответствии с ч. _____ Налогового Кодекса Российской Федерации».

В случае заключения Государственного контракта с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в Государственный контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Государственного контракта

РАЗДЕЛ III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КонтракТА

1. Основным методом для определения начальной (максимальной) цены контракта является метод сопоставления рыночных цен (анализ рынка). Получен перечень государственных контрактов на выполнение аналогичных работ, заключенных в 2012–2014 годах:

Расчет стоимости выполнения работ (оказания услуг) и источники информации о ценах (обоснование начальной (максимальной) цены контракта)			
Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.) ¹⁰	Источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки ¹¹
1	2	3	4
2015 год			
I	<p>1. Разработка концепции проведения форума ректоров и создания экспозиции Минобрнауки России в рамках 33 Международной Гаванской ярмарке FIHAV-2015 (Гавана, 2-7 ноября 2015 г.).</p> <p>2. Организационно-методическое обеспечение подготовки форума ректоров и экспозиции Минобрнауки России и организация участия в Ярмарке представителей российских образовательных учреждений (в т.ч. ректоров российских вузов, ученых и молодых исследователей).</p> <p>3. Организация форума ректоров российских вузов, подготовка мероприятий деловой программы в рамках форума ректоров.</p> <p>4. Подготовка и реализация рекламной-информационной кампании организации форума ректоров и экспозиции.</p>	5000000	<p>1) Государственный контракт от 26 сентября 2014 г. № 14113.2730019.03.002 по теме: «Оказание услуг по организации российской экспозиции и обеспечению российского участия в Международной Гаванской ярмарке «ФИХАВ-2014» в г. Гавана (Куба)». Контрактная цена: 7 000 000 руб. (Семь миллионов рублей). Реестровый номер: 01731000095 14 000753 Ссылка: http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100009514000753 Исполнитель: ООО «Глобал Маркетинг Групп». Кпп (коэффициент пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен)*Км(коэффициент масштабыности)=0.84</p> <p>2) Государственный контракт от 14 октября 2014 г. № 14113.2730019.03.003 по теме: «Оказание услуг по организации российской экспозиции и обеспечению российского участия в Международной промышленной выставке Вьетнама "ВИИФ-2014" в г. Ханой (Вьетнам)». Контрактная цена: 6 930 000 руб. (Шесть миллионов девятьсот тридцать тысяч рублей). Реестровый номер: 01731000095 14 000779 Ссылка: http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100009514000779 Кпп (коэффициент пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен)*Км(коэффициент масштабыности)=0.84 Исполнитель: ООО «КонкордБизнесСервис».</p>

¹⁰ При расчете стоимости проекта использованы Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденные приказом Минэкономразвития России от 2 октября 2013 г. № 567

¹¹ НМЦК по видам работ определена методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) по формуле:

$$НМЦК^{рын} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n u_i$$

Источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом заказа - реестр контрактов, заключенных заказчиками, размещенных на www.zakupki.gov.ru

Расчет стоимости выполнения работ (оказания услуг) и источники информации о ценах (обоснование начальной (максимальной) цены контракта)			
Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)	Расценки, установленные Заказчиком (в руб.) ¹⁰	Источник информации о ценах работ (услуг), являющихся предметом закупки ¹¹
1	2	3	4
	5. Материально-техническое и организационное обеспечение работы экспозиции и деловой программы Минобрнауки России на Ярмарке.		3) Государственный контракт от 4 августа 2014 г. № 16.112.11.0012 по теме: Выполнение комплекса работ по организационно-техническому сопровождению экспозиции Минобрнауки России в рамках Международной выставки образовательных услуг Чайна Эдьюкейшн Экспо (China Education Expo), Пекин, КНР. Контрактная цена: 2 444 999 руб. (Два миллиона четыреста сорок четыре тысячи девятьсот девяносто девять рублей). Реестровый номер записи: 01731000037 14 000307 Ссылка: http://www.zakupki.gov.ru/epz/contract/contractCard/common-info.html?reestrNumber=0173100003714000307 Кпп (коэффициент пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен)*Км(коэффициент масштабности)=1.31 Коэффициент вариации 31%.
	6. Подготовка аналитических материалов		
Итого по I этапу		5000000	
Итого по 2015 году:		5000000	
Итого по проекту		5000000	

2. Дополнительным методом для расчета начальной (максимальной) цены контракта является затратный метод. Основой (исходными данными) для расчета начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) является количество поставленных задач, состав и объем работ и требования к ним, запланированные и сформулированные в задании на выполнение работ.

Затраты по оплате труда в объеме 2 500 тыс. рублей связаны с выплатой заработной платы непосредственным исполнителям работ. Трудоемкость работ в количестве 50 чел.-мес. рассчитана с учетом состава и объема задач. В расчете затрат по оплате труда использовали среднемесячный уровень заработной платы исполнителей с квалификацией «инженер» в размере 50 000 рублей в месяц (с учетом статистических сведений ФСГС о средней заработной плате по отрасли в России).

Страховые взносы рассчитаны в соответствии со ст. 58.2 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» и ст. 22 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» в размере 30,2 % от расходов на оплату труда и составляют 755 тыс. рублей.

Расходы по статье «Материалы и комплектующие» не предусмотрены.

Расходы по статье «Стоимость спецоборудования и специальной оснастки, предназначенных для использования в качестве объектов испытаний и исследований» не предусмотрены.

Расходы по статье «Прочие прямые расходы» составляют – 1 507 тыс. руб., и могут включать в себя:

- затраты по работам, выполняемым сторонними организациями;
- подготовку и реализацию рекламно-информационной кампании организации форума ректоров и экспозиции;

- материально-техническое и организационное обеспечение работы экспозиции и деловой программы Минобрнауки России на Ярмарке и т.п.

Общехозяйственные не прямые (накладные) расходы взяты для оценочного расчета в размере не более 5 % от суммы всех прямых расходов, что составляет 230 тыс. руб.

Таким образом, расходы на выполнение работ (проекта), рассчитанные затратным методом оценки, составляет — 5 000 тыс. руб.:

№ п/п	Наименование статей затрат	Стоимость (млн. руб.)	Распределение затрат, %
1	Заработная плата исполнителей работ и страховые взносы	3,26	65
2	Материалы и комплектующие	0,00	30
3	Спецоборудование и специальная оснастка для использования в качестве объектов испытаний и исследований	0,00	
4	Прочие прямые расходы	1,51	
5	Общехозяйственные не прямые (накладные) расходы	0,23	5
	Итого:	5,00	100

**РАЗДЕЛ IV. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ
УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**ФОРМА 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ, ПОДАВШЕМ ЗАЯВКУ
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

выполнение работ (оказание услуг) по проекту

« _____ »,

Номер открытого Аукциона: _____

Каждый Участник закупки, подающий Заявку на участие в Аукционе, должен представить следующие сведения:

Для юридических лиц:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1.	Наименование	
2.	Фирменное наименование (при наличии) Участника закупки	
3.	Адрес местонахождения юридического лица (юридический адрес)	
4.	Адрес для почтовых отправлений (фактический адрес)	
5.	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Участника Аукциона	
6.	Идентификационный номер налогоплательщика	
7.	Контактный телефон Участника (с указанием кода города). Рекомендуется указать Ф.И.О. сотрудника, уполномоченного Участником принимать телефонограммы, факсимильные и иные сообщения Для осуществления оперативной связи с Государственным заказчиком Участник закупки вправе также указать адрес электронной почты.	

Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Участника закупки	
2	Паспортные данные (серия, номер паспорта, место и дата выдачи, орган, выдавший документ)	
3	Сведения о месте жительства	
4	Контактный телефон Участника закупки (с указанием кода города). Для осуществления оперативной связи с Государственным заказчиком Участник закупки вправе также указать адрес электронной почты.	

**ФОРМА 2. СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
(ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) НА УСЛОВИЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОБ
АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящим документом выражаем свое согласие на выполнение (оказание) следующих работ (услуг) на условиях, предусмотренных документацией об Аукционе в электронной форме № _____ (указать номер и наименование Аукциона):

Наименование выполнения работ (оказания услуг):	
Номер этапа работ (услуг)	Наименование работ (услуг)
1	2
I	I.1
	I.2
	I.3

Инструкция по заполнению первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме

По позициям, в которых указаны минимальные и максимальные допустимые предельные значения товара, используемого для выполнения работ (оказания услуг) Участник аукциона предлагает конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. В случае указания Государственным заказчиком значений показателей, сопровождающихся словами: «в диапазоне ...» участник электронного аукциона должен указать именно диапазон значений, так как поименованные данным образом показатели, являются показателями, значения которых не могут изменяться. «Не более» - читается как меньше или равно, «не менее» - читается как больше или равно.

Предоставляемая участником электронного аукциона информация не должна сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «типа», «не менее», «не более», «не ниже», «не выше», («от», «до»), «должно быть», «может быть», «возможно», «в пределах», «типа» и т.п. и допускать разночтения или двусмысленное толкование. Слова «более», «менее», «до», «от», определяют минимальные и максимальные значения показателей или их диапазон, причем крайние значения исключены.

Если иное прямо не установлено документацией, то к диапазону относятся все показатели, описывающие множество характеристик. В случае, если требования к показателю записаны в виде диапазона, то участник закупки должен выбрать одно конкретное значение из указанного диапазона.

Соответствие и/или эквивалентность предлагаемого товара будет устанавливаться по комплектности, всем показателям и их значениям, в том числе техническим и функциональным параметрам, установленным в документации.

ФОРМА 3. СВЕДЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ УЧАСТНИКА

Настоящим письмом (наименование организации – для юридических лиц или Ф.И.О.- для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), в лице _ (Ф.И.О.) , действующего на основании (Устава, доверенности и т.д. реквизиты документа) подтверждает добросовестность (указывается наименование Участника закупки) в соответствии с ч.1, 2, 3 ст. 37 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и предоставляет информацию по исполненным контрактам:

Сведения, подтверждающие добросовестность Участника							
№ п/п	Реестровый номер записи контракта	Заказчик (наименование, ИНН)	Предмет контракта	Дата заключения	Срок исполнения (количество мес.)	Цена контракта	Применение штрафов, пеней, неустоек
201_ год							
201_ год							
201_ год							

Вся информация представлена из Единого реестра государственных и муниципальных контрактов сайта www.zakupki.gov.ru.

Участник закупки